



Ministério de Justiça e Segurança Pública
Polícia Federal
DIRETORIA TÉCNICO-CIENTÍFICA - DITEC/PF

ANEXO I
INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS – IMR
INDICADORES PARA AFERIÇÃO DA QUALIDADE ESPERADA DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

1. INDICADORES PARA AFERIÇÃO DA QUALIDADE ESPERADA DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

1.1. Para aferição da qualidade na prestação dos serviços serão avaliados os seguintes aspectos:

- 1.1.1. Incidentes de segurança;
- 1.1.2. Resposta a incidentes de segurança;
- 1.1.3. Itens de segurança e acessórios previstos;
- 1.1.4. Uniformes;
- 1.1.5. Pontualidade;
- 1.1.6. Rondas; e
- 1.1.7. Conduta dos brigadistas.

1.2. Para o acompanhamento e avaliação dos serviços da CONTRATADA será estabelecido e utilizado o presente Instrumento de Medição de Resultado - IMR, entre as partes, baseando-se em indicadores e metas definidas neste documento.

1.3. A análise dos resultados destas avaliações pela CONTRATANTE poderá resultar em penalidades, conforme prevê esse processo de Aferição, caso a CONTRATADA não cumpra com critérios clara e explicitamente estabelecidos neste presente documento.

1.4. O IMR deve ser considerado e compreendido pela CONTRATADA com um compromisso de qualidade que assumirá junto a CONTRATANTE. Além disso, O IMR é instrumento ágil e objetivo de avaliação da qualidade da execução contratual, associando o pagamento à qualidade efetivamente obtida.

1.5. Para o recebimento integral do valor contratado, a empresa CONTRATADA deverá cumprir com suas obrigações contratuais, em especial as dispostas nos indicadores de desempenho devidamente elencados na tabela que segue abaixo.

1.6. O IMR será implementado a partir da primeira medição.

1.7. Mensalmente o fiscal realizará o auto de inspeção e avaliará os quesitos apresentados, ponderando cada quesito com nota de **0 a 5** conforme tabela abaixo:

Coluna A	Itens avaliados	Coluna B	Coluna C	Coluna D	Coluna E
CRITÉRIO		DESCRIÇÃO	GRAU	NOTA	Pontuação TOTAL
					$E = C \times D$

Incidentes de segurança	1	Incidentes na instalação, incidentes com ativos do órgão, incidentes com a população local e com visitantes.'	3		
Resposta a incidentes de segurança	2	Tempo para detecção e alerta, efetividade da resposta. Combate a incêndios ou outros sinistros, segundo orientações específicas, visando a segurança física de pessoal, instalações físicas e patrimônio	3		
Itens de segurança e acessórios previstos	3	Disponibilização e utilização correta de equipamentos na forma prevista na legislação pertinente e acessórios constantes neste estudo.	3		
Uniformes	4	Manter os seus empregados, quando em horário de trabalho, nos locais indicados pela CONTRATANTE, bem como nas dependências do Instituto Nacional de Criminalística DITEC/PF, trajados em conformidade com disposto neste estudo e identificados por crachá aprovado pela DITEC.	1		
Pontualidade	5	Obedecer pontualmente ao horário estabelecido de comparecimento ao posto	1		
Confidencialidade	6	Observar e manter as condutas para garantir a confidencialidade das informações obtidas em razão da função e das atividades que devem ser exercidas face as políticas de segurança institucional;	3		

Rondas	7	Realizar rondas periódicas nos ambientes do local de atuação visando detectar possíveis riscos. Identificar os riscos de incêndio e pânico existentes no local de atuação	2		
	8	Inspecionar as dependências da CONTRATANTE, conforme orientação da fiscalização, visando detectar possíveis situações que possam pôr em risco a integridade física dos servidores, dos demais usuários e do patrimônio público, tomando as providências necessárias para evitá-las, verificando periodicamente os sistemas de Detecção e Combate a Incêndio e Pânico.	2		
	9	Preencher corretamente os formulários de controle e/ou livros de ocorrências, identificando-se, e apresentá-los ao término do turno à coordenação administrativa da unidade competente da CONTRATANTE, para que tome conhecimento das ocorrências.	2		
	10	Comunicar imediatamente à CONTRATANTE, quando houver qualquer sinistro que possa representar algum risco para o patrimônio e/ou para os servidores a fim de que sejam adotadas as providências necessárias para regularização.	2		

11	Conhecer o funcionamento e saber operar todos os sistemas de proteção contra incêndio e pânico existentes nas edificações.	2		
12	Conhecer todas as vias de escape dos prédios e auxiliar no abandono da população da edificação adotando as técnicas de abandono de área.	2		
13	Acionar imediatamente o CBMDF, em caso de princípio de incêndio, independentemente de análise de situação.	2		
14	Repassar ao(s) bombeiro(s) que está(rão) assumindo o posto, quando da rendição, todas as orientações recebidas e em vigor, bem como eventual anomalia observada nas instalações e suas imediações.	2		
15	Assumir o posto e manter sob sua guarda, responsabilidade e conservação todos os materiais e equipamentos necessários para o bom desempenho do trabalho.	2		
16	Ocorrendo o desaparecimento de qualquer material ou equipamento, comunicar o fato imediatamente à chefia, lavrando posteriormente a ocorrência por escrito.	2		
17	Combater os incêndios em sua fase inicial e tentar controlar o fogo por meio de extintores ou mangueiras de incêndio da própria edificação.	2		

Condutas e

Atividades dos Bombeiros Civil

18	Solicitar a interrupção do fornecimento de energia elétrica e gás liquefeito de petróleo, quando ocorrer algum sinistro.	2		
19	Auxiliar o CBMDF, por ocasião de sua chegada, e fornecer os dados necessários sobre o sinistro, bem como, promover o rápido e fácil acesso aos dispositivos de segurança e ao PPCI da CONTRATANTE.	1		
20	Prestar os serviços de forma célere sempre que chamados ao cumprimento de tarefas.	1		
21	Conhecer os locais dos pontos de comando de energia elétrica, bem como os registros de água, para que e quando necessário seja feito o correto desligamento	2		
22	Elaborar, implementar e propor alterações ao PPCI Plano de Prevenção contra Incêndio e Pânico.	2		
23	Acompanhar e prestar apoio aos eventos realizados pela CONTRATANTE.	2		
24	Treinar a população para o abandono da edificação no que concerne aos procedimentos a serem adotados em caso de emergência, por meio de exercícios simulados, palestras e/ou cursos, no mínimo, a cada 06 meses com a participação de toda a população.	2		

25	Vistoriar saídas de emergência, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	2		
26	Vistoriar elevadores, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	2		
27	Vistoriar para-raios/aterramento, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	2		
28	Vistoriar extintores, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	2		
29	Vistoriar nível de reservatórios de água, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	2		
30	Vistoriar hidrantes e mangueiras de incêndio, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	2		
31	Vistoriar Sistema de Detecção e Combate a Incêndio, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	2		
32	Vistoriar portas corta-fogo, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	1		
33	Vistoriar a iluminação de emergência, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	1		

	34	Vistoriar os sistemas elétricos, bem como solicitar da área responsável a manutenção nos casos de inoperância.	1		
	35	Operar equipamento de radiocomunicação, sempre que necessário.	2		
	36	Observar e cumprir todas as normas internas do Órgão e de comportamento profissional.	2		
	37	Os Brigadistas deverão, ainda, serem éticos, urbanos e civilizados, observando as regras básicas de conduta e segurança da legislação vigente	2		
Relatórios	38	Emitir e entregar o Relatório Técnico de Vistoria	2		
	39	Emitir e entregar o Relatório de Atividades Executadas	2		
Reciclagem e Aperfeiçoamento	40	Apresentar Comprovante de realização de eventos de reciclagem (todos os funcionários) - frequência anual	2		
	41	Apresentar Comprovante de realização de treinamento e aperfeiçoamento dos Bombeiros e do Líder - frequência anual	2		
TOTAL					

CONCEITO
VALORES DAS NOTAS (5 - Ótimo; 4 - Bom; 3 - Regular; 2 - Insatisfatório; 1 - ruim; 0 - não realizado)
GRAU (1 - IMPACTO BAIXO; 2 - IMPACTO MÉDIO; 3 - IMPACTO ALTO)

CONCEITO	PONTUAÇÃO TOTAL	PERCENTUAL DE AJUSTE DA FATURA MENSAL		
A	Maior ou igual a 316	0%		
B	De 238 a 315	2,00%		
C	De 159 a 237	3,00%		
D	Menor ou igual a 158	5,00%		
VMP	Valor Mensal Previsto	R\$		
PAJM	Percentual de Ajuste da Fatura Mensal	%		
NF	Nota Fiscal ou Valor a Ser Faturado	R\$		
FANF	Fator Aplicado na Nota Fiscal	0%, 1%, 2% ou 3%		
	FANF = (100% - PAJM%)/100	0,95; 0,97, 0,98 E 1		
NF	NF = VMP x FANF	R\$		

2. CRITÉRIO DOS ITENS AVALIADOS

- 2.1. Os serviços será considerados **Insatisfatório** abaixo de 153 pontos.
- 2.2. O primeiro mês de contrato será objeto apenas de notificação, de modo a permitir o ajuste e aperfeiçoamento da qualidade do serviço pela CONTRATADA.
- 2.3. A CONTRATADA poderá apresentar justificativa para a prestação dos serviços abaixo do nível de satisfação, que poderá ser aceita pela CONTRATANTE, desde que comprovada a excepcionalidade da ocorrência, resultante exclusivamente de fatores imprevisíveis e alheios ao controle da empresa.

3. CASOS DE RESCISÃO

- 3.1. Haverá a possibilidade de rescisão contratual nas seguintes condições:
- 3.1.1. Desconto de 5% por mais de seis vezes (6x) durante a vigência inicial do Contrato ou nos últimos 12 (doze) meses, se houver prorrogação.
- 3.1.2. Pontuação MENOR OU IGUAL A 77 pontos.

NOME COMPLETO DO FISCAL SETORIAL

Fiscal Técnico - Contrato nº

DITEC/PF



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS AUGUSTO DE OLIVEIRA SILVA**, Agente Administrativo(a), em 05/03/2025, às 15:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=39934987&crc=A6AE6989.
Código verificador: **39934987** e Código CRC: **A6AE6989**.